

KAPADOKYA TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ YÖNETİCİ A.Ş. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

1.Giriş

Kapadokya Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş. (Kapadokya Teknopark ya da Şirket ya da Biz) 07.04.2016 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak 07.10.2016 tarihi itibarıyla tüm hükümleriyle yürürlüğe giren “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu”na (KVKK ya da Kanun) tam uyumun sağlanması için gerekli olan hassasiyeti en üst düzeyde göstermektedir. Bu kapsamda kişisel verilerin de hukuka uygun olarak işlenmesini ve korunmasını önemsemekte ve öncelikleri arasına almaktadır. İşbu sebeple Kapadokya Teknopark, kişisel verilerin işlenmesi ve korunması faaliyetlerine ilişkin olarak sizleri şeffaf bir şekilde bilgilendirmek adına “Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası”nı (Politika) hazırlamıştır.

2.Politika’nın Amaç ve Kapsamı

İşbu Politika, kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin olarak Kapadokya Teknopark tarafından kişisel verisi işlenen EK-1’de listesi yer alan ilgili kişilere açıklamalarda bulunmak amacıyla hazırlanmış olup, bu kapsamda kişisel verileri Kapadokya Teknopark tarafından işlenen işbu ilgili kişiler, hangi kişisel verilerinin, hangi amaçla işlendiği, bu verilerinin hangi amaçlarla kimlere aktarılabileceği, kişisel verilerinin korunmasına yönelik hangi idari ve teknik tedbirlerin alındığı, kişisel verileri üzerinde sahip olduğu hakların neler olduğu ve bu haklara yönelik taleplerine ilişkin başvuru yöntemleri ve diğer hususlarda bilgilendirilmektedir. Bu şekilde Şirket tarafından gerçekleştirilen kişisel verilerin işlenmesi ve korunması faaliyetlerinde mevzuata tam uyumun sağlanması ve işbu ilgili kişilerin kişisel verilerine dair mevzuattan kaynaklanan tüm haklarının korunması hedeflenmektedir.

3.Tanımlar

İşbu Politika’da yer alan tanımlar aşağıdaki gibidir:

Açık Rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı,

Alıcı Grubu: Veri sorumlusu tarafından kişisel verilerin aktarıldığı gerçek veya tüzel kişi kategorisini,

Anonim Hâle Getirme: Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesini,

İlgili Kişi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,

Özel Nitelikli Kişisel Veri (ÖNKV): Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verilerini,

Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulu’nu,

Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumu’nu,

Veri Kayıt Sistemi: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini,

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi, ifade eder.

Bu Politika'da yer almayan tanımlar için Kanun'daki ve ikincil düzenlemelerdeki tanımlar geçerlidir.

4.Kişisel Verilerin İşlenmesinde Genel İlkeler

KVKK'nun 4. maddesinde kişisel verilerin işlenmesi için uyulması gereken genel ilkeler düzenlenmektedir. Kapadokya Teknopark, kişisel veri işleme faaliyetleri kapsamında öncelikli olarak aşağıda açıklanan işbu genel ilkelere uygun şekilde hareket etmektedir.

Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma: Kapadokya Teknopark, her türlü kişisel veri işleme sürecinde yürürlükte bulunan mevzuata uygun şekilde hareket etmekte ve dürüstlük kurallarına uymaktadır.

Doğru ve gerektiğinde güncel olma: Kapadokya Teknopark, sizlerin kişisel verilerinin doğru ve güncel duruma uygun olması için gerekli tedbirleri almakta, güncellenmesi için olanak sağlamak ve verilerin veri tabanlarına doğru şekilde aktarımını temin için gerekli önlemleri almaktadır.

Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme: Kapadokya Teknopark, kişisel veri işleme faaliyetlerini belirli ve meşru amaçlarla sınırlı tutmakta ve sözkonusu amaçlara ilişkin olarak sizleri aydınlatma metinleri aracılığıyla açık bir şekilde bilgilendirmektedir.

İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma: Kapadokya Teknopark tarafından kişisel veriler, temin edildikleri sırada sizlere bildirilen amaç için gerektiği ölçüde, bu amaçla bağlantılı ve sınırlı olarak işlenmektedir.

İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme: Kapadokya Teknopark kişisel verilerinizi yürürlükte bulunan mevzuat kapsamında belli bir süre belirlendiği takdirde bu süre boyunca muhafaza etmektedir. Mevzuatta bu şekilde bir süre belirlenmediği takdirde ise veri kullanım amacı ve şirket prosedürleri göz önünde tutularak makul saklama süreleri belirlenmekte ve veriler bu süre ile sınırlı şekilde saklanmaktadır. Bahsi geçen sürelerin sona ermesini takiben ise veriler silinmekte, yok edilmekte ve anonim hale getirilmektedir.

5.Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

KVKK'nın 5. maddesinde kişisel verilerin işlenme şartları, 6. maddesinde ise özel nitelikli kişisel verilerin işlenme şartları düzenlenmektedir. KVKK işbu maddelerde yazılı hallerde ilgili kişinin açık rızası olmasa dahi kişisel verilerin işlenebilmesini öngörmüş ve bu işlemin de hukuka uygun olmasına imkan tanımıştır. Bu işlenme şartları kişisel verinin özel nitelikli kişisel veri olup olmamasına ya da özel nitelikli kişisel veriler arasından sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veri olup olmamasına göre değişmektedir. Özel nitelikli kişisel veriler bireyler arasında ayrımcılık potansiyelini barındıran, başkaları tarafından öğrenildiği takdirde ilgili kişinin mağduriyetine sebebiyet verebilecek olan verilerdir ve KVKK bu verilerin işlenmesinde Kurul tarafından belirlenecek yeterli önlemlerin alınmasını şart koşmuştur.

KVKK m.5/2 ve KVKK m. 6/3 hükümlerinde düzenlenen açık rıza aranmaksızın kişisel verilerin işlenebileceği haller aşağıda olup, Kapadokya Teknopark, öngörülen işbu durumların haricinde açık rızanıza istinaden kişisel verilerinizi işleyebilmektedir.

KVKK m. 5/2'ye göre aşağıdaki şartlardan birinin varlığı halinde açık rıza aranmaksızın kişisel verilerin işlenmesi mümkündür:

a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi.

b) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması.

c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.

ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.

d) İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması.

e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması.

f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

KVKK 6/3'e göre aşağıdaki durumlarda yeterli önlemlerin alınması şartıyla açık rıza aranmaksızın özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi mümkündür:

Sağlık ve cinsel hayat dışındaki kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hâllerde, sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir.

6. Kişisel Verilerin Yurt İçine ve Yurt Dışına Aktarılma Şartları

KVKK'nın 8. maddesi kişisel verilerin yurt içindeki 3. kişilere, 9. maddesi ise yurt dışındaki 3. kişilere aktarılması hususlarını düzenlemektedir.

KVKK'nın 8. maddesine göre kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, kişisel veriler ilgili kişinin rızası olmaksızın ancak a) KVKK m.5/2, b) yeterli önlemler alınmak kaydıyla KVKK m. 6/3 hükümlerinde yer alan şartlardan birinin varlığı halinde yurt içindeki 3. kişilere aktarılabilir.

KVKK'nın 9. maddesine göre ise kişisel veriler açık rıza aranmaksızın ancak KVKK m.5/2 ile KVKK m. 6/3 hükümlerinde yer alan şartlardan birinin varlığı ve kişisel verilerin aktarılacağı ülkede; a) Yeterli korumanın bulunması, b) Yeterli korumanın bulunmaması durumunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri ve Kurulun izninin bulunması, kaydıyla yurt dışına aktarılabilir.

7. Toplama Yöntemleri ve Toplanan Kişisel Verileriniz

Kişisel verileriniz Kapadokya Teknopark tarafından, sayılanlar ile sınırlı olmamak üzere; online platformlarda doldurmuş olduğunuz formlar, yine online platformlarda girmiş/yüklemiş olduğunuz yada bizzat iletmış olduğunuz bilgi/belgeler, girişimcilik programları kapsamında yer alan görevli/yetkili 3. kişiler, görüntü ve/veya ses kayıt cihazlar, kapalı devre kamera sistemi, sözlü olarak tarafınızdan ve diğer fiziki ve elektronik ortamlar aracılığıyla toplanmakta ve toplanan kişisel verileriniz Kapadokya Teknopark'tan talep ettiğiniz ürün hizmete, Kapadokya Teknopark tarafından yürütülecek faaliyetler ve kanuni yükümlülüklerimize göre değişmektedir. Toplanan kişisel veri kategorileri ve ilgili veri kategorilerinin açıkları işbu Politika'nın ekinde (EK-2) yer almaktadır. Kişisel verisi işlenen ilgili kişiye göre işbu kişisel veri kategorileri içerisinde yer alan bilgiler değişiklik gösterebilmektedir.

8. Kişisel Verilerinizi İşleme Amaçlarımız

Elde edilen kişisel verileriniz Kapadokya Teknopark tarafından KVKK'da öngörülen genel ilkelere uygun olarak; KVKK'nın 5 ve 6. maddelerinde belirtilen işleme şartları dahilinde EK-3'de sayılan amaçlar ile işlenmektedir.

9.Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kapadokya Teknopark kişisel verilerinizin 3. kişilerle paylaşılması hususunda, diğer kanunlarda yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla KVKK'da düzenlenen şartlara uymakta, kişisel verilerinizi KVKK'da öngörülen şartlar haricinde açık rızanız temin edilmeksizin 3. kişilerle paylaşmamaktadır.

Bu çerçevede Kapadokya Teknopark tarafından hukuka uygun olarak işlenen kişisel verileriniz; aşağıda EK-4'de belirtilen alıcı gruplarına KVKK'nın 8 ve 9. maddelerinde belirtilen işleme şartları çerçevesinde aktarlabilmektedir.

Kişisel verilerinizin paylaşıldığı bu durumlarda Kapadokya Teknopark verilerin paylaşıldığı tarafın bu Politika'da yer alan kurallara ve mevzuatta yer alan hükümlere uygun şekilde işleme ve aktarım faaliyetinde bulunması için gerekli önlemleri alır.

10.Kişisel Verilerinizin Saklanması

Şirketimiz tarafından Kanun ve diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler Şirketimizin resen vermiş olduğu karar veya talebinize istinaden silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Şirketimiz, kişisel verilerinizin saklama sürelerini belirlerken yürürlükte bulunan mevzuatı ve işleme faaliyetine konu olan kişisel verilerinizin işleme amaçlarını gözönünde tutarak tespit yapmaktadır. Bu kapsamda kişisel verilerinizin işleme faaliyetine ilişkin yasal yükümlülükler ile ilgili zaman aşımı süreleri söz konusuysa mutlaka dikkate alınmaktadır. Kişisel veri işleme amacının ortadan kalkması halinde ise, kişisel verilerin tutulmasına olanak sağlayan başka bir hukuki sebep veya dayanak bulunmadığı sürece veriler silinmekte, yok edilmekte ve anonim hale getirilmektedir.

11.Sahip Olduğunuz Haklarınız ve Bu Hakların Kullanılması

KVKK'nun 11. maddesine göre ilgili kişi olarak;

- a) Kişisel verinizin şirketimiz tarafından işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerinizin işleme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- e) KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- f) d) ve e) bentlerinde yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı 3.kişilere bildirilmesini isteme,
- g) Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç ortaya çıkması durumunda itiraz etme,
- ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahipsiniz.

Bahsi geçen bu haklarınıza ilişkin taleplerinizi iletmek için "Kapadokya Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş. Kişisel Verilere İlişkin İlgili Kişi Başvuru Formu"nu doldurarak, başvuru formunda belirtilen usullerden biriyle iletmeniz durumunda talebiniz mümkün olan en kısa sürede ve her halükârda Kanun'da öngörülen süre içerisinde değerlendirilerek sonuçlandırılacaktır. Başvurunuzun incelenmesi ve sonuçlandırılmasına ilişkin işlemin bir maliyeti gerektirmesi halinde Kapadokya Teknopark tarafından belirlenen ücreti alabilecektir.

Sizin adınıza 3. kişilerin başvuru talebinde bulunabilmesi için sizler tarafından, başvuruda bulunacak kişi adına noter kanalıyla düzenlenmiş özel vekaletnameniz bulunmalıdır.

Şirketimiz başvuruda bulunan kişinin siz olup olmadığını tespit etmek adına sizlerden bilgi talep edebilecek başvuruda belirtilen hususları netleştirmek adına, size başvurunuz ile ilgili sorular yöneltebilecektir.

12.Verilerinizin Güvenliği İçin Aldığımız Tedbirler

Kapadokya Teknopark, kişisel verilerinizin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, verilerinize hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik makul teknik ve idari önlemleri almakta, bu kapsamda Kurum'un internet sitesinde yayımlanan "Kişisel Veri Güvenliği Rehberi"nde belirtilen ve ayrıca Kurul'un 31/01/2018 tarih 2018/10 sayılı "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler İle İlgili Kararı"nı (Karar) dikkate almaktadır.

13. Güncelleme ve Değişiklikler

Kapadokya Teknopark kişisel verilerin korunması hakkındaki uygulamalar ve yasal düzenlemeler hakkında güncel bilgiler sunmak amacıyla işbu Politikada değişiklik yapma hakkını saklı tutmaktadır. Yapılan değişiklikler işbu Politika'nın ekinde (EK-5) yer almaktadır.

Yayın tarihi: 12.01.2022

EKLER

EK 1- İlgili Kişi Listesi

EK 2- Veri Kategorileri ve Açılımı Tablosu

EK 3- Kişisel Veri İşleme Amaçları

EK 4- Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişi Kategorileri

EK 5- Güncelleme ve Değişiklikler Tablosu

EK-1**İLGİLİ KİŞİ LİSTESİ**

Çalışan Adayı (/Stajyer Adayı)	Danışman
Girişimci	Cappin2c programı aday girişimci takımı
Ziyaretçi	Girişimci şirket çalışan adayı
Teknopark kuluçka girişimci adayı	Etkinlik katılımcısı
Teknopark ön kuluçka girişimci adayı	E -bülten abonesi
Mentor/hakem/koç	3. şirket çalışan adayı
Aday Mentor/hakem/koç	BIGG aday girişimci
Katılımcı	Express aday girişimci
Aday katılımcı	Ön kuluçka aday girişimci
Aday katılımcı şirket çalışanı	İnternet erişimi kullanıcısı
Katılımcı şirket çalışanı	Cappin2c Aday girişimci ve takımı
3. kişiler:	Cappin2c girişimci takım/şirket çalışanı
• Teknopark kuluçka girişimci adayı ortağı	
• Çalışan adayı aile üyeleri/referansları	
• Yüklenici çalışanları	
• Teknopark kuluçka girişimci adayı proje danışmanı	
• Teknopark girişimci adayı yetkilisi/çalışanı	
• Teknopark kuluçka girişimci adayı referansları	
• Ön Kuluçka girişimci adayı kurucu ortak	
• Cappin2c girişimci adayı kurucu ortak	
• CAPPIN2C mentor/hakem/koç adayı referansları	
• Cappin2c katılımcı adayı referansları	
• BIGG girişimci adayı ekip üyesi	
• Cappin2c Girişimci adayı yatırımcısı/ortağı/takım üyesi	
• 3. şirket çalışan adayı aile üyeleri/referansları	
• Çalışan aile üyeleri	
Girişimci çalışanı	Tedarikçi çalışanı
Kullanıcı	Aday Danışman

EK-2

VERİ KATEGORİLERİ VE AÇILIMI

Kimlik Bilgisi	İsim soyisim, tc kimlik no/yabancı kimlik no, cinsiyet, doğum tarihi, yaş, medeni hal, uyruk, sürücü belgesi sınıfı, baba adı, anne adı, doğum yeri, nüfus cüzdanı seri no, imza, nüfus cüzdanı fotokopisindeki/İkametgah örneğindeki/vukuatlı nüfus kayıt örneği/ işe giriş /işten çıkış bildirgesindeki diğer kimlik bilgileri, AGİ formundaki diğer bilgiler, kızlık soyadı, Doğduğu Ülke, Göçmenlik statüsü, nüfusa kayıtlı olduğu yer bilgileri, mavi kart no,
İletişim Bilgisi	Telefon, adres, E-posta adresi, yaşadığı şehir, ülke, şehir
Aile Bilgisi	eşin işi, çocukların yaşı ve vukuatlı nüfus kayıt örneğindeki din bilgisi ve T.C numarası hariç diğer bilgileri, AGİ formundaki diğer bilgiler vb
Finansal Bilgi	Banka hesap bilgisi, ödeme/ödenecek tutar, kazanılan ödül, hisse oranı, işçi ücret bordrosundaki finansal bilgiler, ciro, proje bütçe bilgisi, hisseye düşen sermaye, vergi kimlik no, işten çıkış bildirgesindeki finansal bilgiler(ücret, prime esas tutar) ücret ödeme tarihi, dönem ay/yıl, kesinti oranı, katkı tutarı vb
Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri (ÖNKV)	Adli sicil kaydı, işe giriş bildirgesindeki hükümlü bilgisi
Eğitim, İş ve Profesyonel Yaşama İlişkin Bilgiler	Geçmiş ve son iş deneyimi bilgisi (şirket adı, pozisyonu, görevi, iş açıklaması, uzmanlık alanı, çalışma şekli, başlangıç/bitiş tarihi) toplam iş deneyimi süresi, işe giriş /işten çıkış bildirgesindeki diğer bilgiler (sosyal güvenlik/hizmet bilgileri), eğitim bilgileri (son okunan üniversite/bölüm/fakülte/enstitü/program adı, eğitim durumu, öğrenci/mezun/terk durumu, bölümü başlangıç/bitiş tarihi), yabancı dil/seviyesi, yetkinlikler (bilgisayar programı adı/seviyesi/tecrübe süresi, meslek içi eğitim bilgileri, alınan sertifikalar, süresi ve sertifika veren kuruma ilişkin bilgiler), Teknoparkta çalışmak istenen alanlar, firma tercihleri, son işten ayrılma sebebi, adayın kariyer hedefi, diploma, AGİ formundaki diğer bilgiler, özgeçmiş bilgileri-CV, girişimci ismi, girişimdeki görevi, eğitim katılım bilgisi, meslek kodu, disiplin bilgileri vb.
İş fikri bilgisi	İş fikri adı, sektör, alanı, teknoloji grubu, tanımı, özeti, teknolojik/inovatif yönü, hedef pazar analizi, gelir modeli, aşaması, etik kurul onay bilgisi, eski başvuru tarihi ve sonucu, iş planı, sunumu, proje adı, tanımı vb
Seyahat bilgisi	Bilet bilgileri
Sağlık Bilgileri (ÖNKV)	Engellilik bilgileri (kategorisi, yüzdesi, engellilik açıklaması)
Girişim bilgisi	girişim adı, alanı, tanımı, özeti, aşaması, şirketleşme durumu, yapılan çalışmalar, eski başvuru olup olmadığı, yapılan değişiklikler, girişimci geçmişi/başlangıç-bitiş tarihi/yer aldığı proje adı, hedef kitle, gelir elde etme yolu, başvuru yapılan ürün/hizmetle satış yapıp yapılmadığı, benzer/rakip ürünler, girişimin başka bir yarışmaya/destek mekanizmasına/merkeze(adı) başvurusu olup olmadığı, başvuru tarihi, başvuru sonucu, girişimin yenilikçi yönü, ar-ge proje bilgileri, proje iş planı, ofis alanı bilgileri, proje adı/tanımı/ özet/ aşaması/teknolojisi, sektörü, gelir modeli, yatırım alıp almadığı, kimden aldığı vb
Özlük bilgisi	İşe giriş belgesi kayıtları,
Sosyal medya bilgisi	LinkedIn, web sayfası Facebook, diğer kişisel sayfalar
İşlem Güvenliği bilgisi	Şifre
Fikri mülkiyet bilgisi	Patent/faydalı model başvuru durumu

Görsel ve işitsel Kayıtlar	Fotoğraf video kaydı, kamera kayıtları
Cihaz bilgisi	MAC adresi
Çalışan adayı değerlendirme bilgisi	Mülakat bilgisi değerlendirme bilgisi
Performans değerlendirme bilgisi	değerlendirme notu/puanı, performans değerlendirme bilgisi/notu, mentörlük yaptığı girişim sayısı süresi, mentörlük aldığı sayı ve süre, toplantı /seminer/ eğitim katılım sayısı vb
Katılımcı bilgileri	Üyelik tipi, referans bilgileri
Araç bilgisi	Plaka
Askerlik durum bilgisi	Askerlik durum veya terhis durumu
İnternet Erişim bilgisi	Trafik verisi
Fiziksel mekan güvenlik bilgisi	giriş çıkış kayıt bilgileri,ziyarete gelinen şirket
Hukuki İşlem uyum bilgisi	Sözleşme, taahhütname

KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI

Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi
Girişimcilik programları operasyonel süreçlerinin yürütülmesi
Girişimcilik programları eğitim/mentorluk süreçlerinin yürütülmesi
Girişimcilik programları hakem/mentor/koçluk değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
Girişimci tanıtım süreçlerinin yürütülmesi
Mentor/Hakem/Koç tanıtım süreçlerinin yürütülmesi
Cappin2c aday başvuru/davet/değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
Cappin2c eğitim/mentorluk süreçlerinin yürütülmesi
Cappin2c tanıtım süreçlerinin yürütülmesi
Cappin2c operasyonel süreçlerin yürütülmesi
Teknopark yönetim sistemi kullanıcı kayıt/giriş süreçlerinin yürütülmesi
Teknopark başvuru/değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
Teknopark operasyonel süreçlerinin yürütülmesi
Teknopark raporlama süreçlerinin yürütülmesi
Girişimci şirket insan kaynakları destek süreçlerinin yürütülmesi
3.kişi personel temin destek süreçlerinin yürütülmesi
Servis hizmetlerinin yürütülmesi
Kiralama işlemlerinin yürütülmesi
Girişimciler arası iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi
Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi
Reklam, Tanıtım, Duyuru Süreçlerinin Yürütülmesi
Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Girişimcilik programları değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
Girişimcilik programları başvuru süreçlerinin yürütülmesi
Cappin2c başvuru süreçlerinin yürütülmesi
Cappin2c değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
Cappin2c operasyonel süreçlerinin yürütülmesi
Cappin2c eğitim/mentorluk süreçlerinin yürütülmesi
Çalışan adaylarının başvuru ve seçme süreçlerinin yürütülmesi

VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİ KATEGORİLERİ

Tedarikçiler
Yatırımcılar
Mentor/ Hakem /Koç
Girişimciler
Hizmet verilen 3. Kişiler
3.Kişiler
Universite
Teknopark yönetim sistemi kullanıcı
Yetkili kurum ve kuruluşlar
Hakemler
Girişimci çalışanı
CAPPIN2C girişimci takım çalışanı
Jüri
Girişimcilik merkezleri

EK-5

GÜNCELLEME VE DEĞİŞİKLİKLER TABLOSU

İşbu Politika'da yapılan değişiklikler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

GÜNCELLEME TARİHİ	DEĞİŞİKLİKLERİN KAPSAMI
12.01.2022	İlk Yayın